

ประเภทคำร้อง

ลำดับ	ประเภท	ขั้นตอนการขอความเห็นชอบ				คำร้อง/แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
		อาจารย์ที่ปรึกษา	หัวหน้าภาค	รองคณบดี/ผอ.	รองอธิการบดี		
1.	ขอลापักการศึกษา	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	กรณีไม่มีวิชาเรียน/อื่นๆ ต้องระบุเหตุผล/แนบเอกสารสาเหตุที่ลาพัก
	ขอลापักการศึกษากรณีพิเศษ	✗	✗	✗	✗	คำร้องทั่วไป	ระบุเหตุผล/แนบเอกสารสาเหตุที่ลาพักการศึกษา
2.	ขอรักษาสภาพนักศึกษา	✗				คำร้องทั่วไป	กรณี Project / ถูกสั่งพักการศึกษา
3.	ขอลกลับเข้าศึกษาต่อ	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	ยื่นคำร้องก่อนกำหนดวันลงทะเบียน
4.	ขอคืนสภาพนักศึกษากรณีไม่ลงทะเบียน	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	พ้นสภาพเนื่องจากไม่ลงทะเบียนภายใน 15 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา
5.	ขอลลงทะเบียน เพิ่ม เปลี่ยน ล่าช้ากว่ากำหนดเวลา	✗	✗	✗	✗	คำร้องทั่วไป	ระบุเหตุผล/เอกสารสาเหตุที่ดำเนินการล่าช้า
6.	ขอลถอนล่าช้ากว่ากำหนดตามเวลาปฏิทินการศึกษา	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	ระบุเหตุผล/เอกสารสาเหตุที่ดำเนินการล่าช้า
	ขอลถอนล่าช้ากว่ากำหนดในช่วงเวลาการสอบ	✗	✗	✗	✗	คำร้องทั่วไป	ระบุเหตุผล/เอกสารสาเหตุที่ดำเนินการล่าช้า
7.	ขอลลงทะเบียน สูง/ต่ำ กว่าเกณฑ์ ตามระเบียบการศึกษา	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต / สูงกว่า 22 หน่วยกิต
	ขอลลงทะเบียน สูง/ต่ำ กว่าเกณฑ์ (กรณีวิทยาทัศน์)	✗				คำร้องทั่วไป	หน่วยกิตเกิน 3 ใน 4 ของหน่วยกิตรวมในภาคภาคนั้นๆ ให้นักศึกษานำคำร้องไปดำเนินการที่งานทะเบียนฯ
8.	ขอลลงทะเบียนข้ามคณะ	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	คณะที่ 2 คณะ เป็นผู้อนุมัติ
9.	ขอผ่อนผันการลงทะเบียนและชำระเงินอุดหนุนวิชาการ	✗	✗	✗	✗	คำร้องทั่วไป	ลงทะเบียนพร้อมชำระเงินอุดหนุนวิชาการตามเวลาที่กำหนด

ลำดับ	ประเภท	ขั้นตอนการขอความเห็นชอบ				คำร้อง/แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
		อาจารย์ที่ปรึกษา	หัวหน้าภาค	รองคณบดี/ผอ.	รองอธิการบดี		
10	ขอยกเว้นการเงินอุดหนุนวิชาการ (กรณีชำระเงินครบตามแผนการเรียน แล้ว)	✗	✗			แบบฟอร์ม ลงทะเบียน นักศึกษาตกค้าง	กรณีนักศึกษาตกค้างที่ลงทะเบียนผ่านระบบ Lan
11.	กรณีพิเศษเกี่ยวกับข้อมูลลงทะเบียน - แก้ไขรหัสวิชาที่ผิดพลาด / เปลี่ยน วิชาเรียน	✗	✗	✗	✗	คำร้องทั่วไป	ใช้หลักการเพิ่ม ถอน วิชาเรียน หากดำเนินการหลังพ้นกำหนดเวลาตามปฏิทินการศึกษา ต้องเสนอขอความเห็นชอบต่อรองอธิการบดี
12.	ขอเปิดวิชาเรียนกรณีพิเศษ	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	คณะรวบรวมคำร้องนักศึกษาแจ้งงานทะเบียน
13.	ขอลงทะเบียนซ้ำวิชาเรียน (REGRADE)	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	รายวิชาที่ได้เกรดต่ำกว่า C
14.	ขอลงทะเบียนปรับค่าระดับคะแนน (กรณีจะจบการศึกษา)	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	ลงทะเบียนวิชาที่ภาควิชาเห็นควร
15.	ขอเป็นนักศึกษาพิเศษ	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต กรณีลงข้าม มหาวิทยาลัยต้องมีหนังสือรับรองของสถานศึกษาค้น สังกัด
16.	การลงทะเบียนวิชาเรียนข้ามชั้นปี / ข้ามภาควิชา	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	-
17.	ขอเทียบโอน / แทนวิชาเรียน	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	รายวิชาที่ขอโอนเกรดไม่ต่ำกว่า C ภายใน 15 วัน นับจาก วันเปิดภาคการศึกษา
18.	ขอเทียบวิชาเรียน / แทนวิชาเรียน	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	เคยสอบตก หรือภาควิชาไม่เปิดสอนวิชาเดิมแล้ว ต้อง ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนที่จะลงทะเบียนวิชานั้น
19.	ขอเปลี่ยนสาขาวิชา / รอบการเรียน	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	-

ลำดับ	ประเภท	ขั้นตอนการขอความเห็นชอบ				คำร้อง/แบบฟอร์ม	หมายเหตุ
		อาจารย์ที่ปรึกษา	หัวหน้าภาค	รองคณบดี/ผอ.	รองอธิการบดี		
20.	ขอเปลี่ยนแปลงวันเวลาสอบ	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	ต้องรวบรวมลายมือชื่อผู้เข้าเรียนทั้งหมดในวิชาที่ ต้องการเปลี่ยนแปลงวันและเวลาสอบ
21.	ขอดูคะแนน / เปิดข้อสอบ	✗	✗	✗		คำร้องทั่วไป	ดำเนินการที่ภาควิชาหลังอนุมัติผลไม่เกิน 2 สัปดาห์
22.	ขอหนังสือรับรองความประพฤติ	✗	✗			คำร้องภาควิชา	ดำเนินการที่ภาควิชา
23.	ขอจบล่าช้ากรณี					-	ดำเนินการที่งานทะเบียนฯ
24.	ขอจบการศึกษาก่อนเวลาที่กำหนด ของหลักสูตร					คำร้องทั่วไป	ดำเนินการที่งานทะเบียนฯ
25.	ขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล	✗				คำร้องทั่วไป	ดำเนินการที่งานทะเบียนฯ
26.	ขอเอกสารรับรองทางการศึกษา					คำร้องของ เอกสารการศึกษา	ดำเนินการที่งานทะเบียนฯ



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเพิ่มวิชาเรียน ภาคเรียนที่ 2/2550 ค่าซ้ำกรณีพิเศษ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายละเอียด ระเบียบ เลขประจำตัว 49-9916-001-1

สาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตรและการจัดการ (ATM) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอลงทะเบียนเพิ่มวิชา 510203 General Biochemistry

ภาคเรียนที่ 2/2550 ค่าซ้ำกรณีพิเศษ เนื่องจากได้ทำการลงทะเบียนเพิ่มในระบบ Online แล้วแต่ไม่ทราบว่า
ลงไม่สำเร็จ เมื่องานทะเบียนแจ้งผลการลงทะเบียนให้ตรวจสอบ จึงทราบว่าวิชานี้หายไป ดังนั้นจึงขอลงทะเบียน
เพิ่ม

โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-0257

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- หัวหน้าภาควิชา
- วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
- วิชาการคณะนำส่งงานทะเบียนดำเนินการ

อนุมัติโดย

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายละเอียด ระเบียบ ผู้ยื่นคำร้อง

(นายละเอียด ระเบียบ)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 2/2550 สูงกว่าเกณฑ์

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายละเอียด ระเบียบ เลขประจำตัว 49-9916-001-1

สาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตรและการจัดการ (ATM) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอลงทะเบียนสูงกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จาก 22
หน่วยกิต เป็น 24 หน่วยกิต เนื่องจากมีความประสงค์จะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2550

โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-0257

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- หัวหน้าภาควิชา
- วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
- วิชาการคณะนำส่งงานทะเบียนดำเนินการ

อนุมัติโดย

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายละเอียด ระเบียบ ผู้ยื่นคำร้อง

(นายละเอียด ระเบียบ)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/____



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนตอนวิชาเรียน ภาคเรียนที่ 2/2550 ล่าช้า

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายละเอียด ระเบียบ เลขประจำตัว 49-9916-001-1

สาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตรและการจัดการ (ATM) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอเปลี่ยนตอนเรียนวิชา 510205 Principles of Microbiology ในภาคเรียนที่ 2/2550 จากตอน 1 เป็น ตอน 2 ล่าช้า เนื่องจากได้ลงทะเบียนผิดตอนเรียน

โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-0257

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- หัวหน้าภาควิชา
- วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
- วิชาการคณะนำส่งงานทะเบียนดำเนินการอนุมัติโดย
- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายละเอียด ระเบียบ ผู้ยื่นคำร้อง

(นายละเอียด ระเบียบ)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 2/2550 ต่ำกว่าเกณฑ์

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายตั้งใจ รักดี เลขประจำตัว 49-9926-001-1

สาขาวิชา พัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร (APD) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอลงทะเบียนสูงกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จาก 22 หน่วยกิต เป็น 24 หน่วยกิต เนื่องจากมีความประสงค์จะสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2550

โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-0297

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- หัวหน้าภาควิชา
- วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
- วิชาการคณะนำเสนอทะเบียนดำเนินการ

อนุมัติโดย

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายตั้งใจ รักดี ผู้ยื่นคำร้อง

(นายตั้งใจ รักดี)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง การขอเทียบโอนรายวิชา

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายตั้งใจ ย้อนกลับ เลขประจำตัว 49-9926-101-1

สาขาวิชา พัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร (APD) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอเทียบโอนรายวิชาเนื่องจากเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยฯ

คณะอุตสาหกรรมเกษตร สาขาวิชาพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร ระหว่างปี 2548-2549 และได้ลาออก

เพื่อสอบเข้าใหม่ในปีการศึกษา 2550 จึงขอยื่นคำร้องแสดงความจำนงเทียบโอนรายวิชา จำนวน 1 ใน 3 ของ

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการโอนวิชาเรียนหน้า 3/3 รวม 10 วิชา 28

หน่วยกิต โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-2397

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง
<input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษา
<input type="checkbox"/> หัวหน้าภาควิชา
<input type="checkbox"/> วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
<input type="checkbox"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
<input type="checkbox"/> วิชาการคณะนำเสนองานทะเบียนดำเนินการ
อนุมัติโดย
<input type="checkbox"/> รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
<input type="checkbox"/> อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายตั้งใจ ย้อนกลับ ผู้ยื่นคำร้อง

(นายตั้งใจ ย้อนกลับ)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2/2550 ค่าซ้ำกรณีพิเศษ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายขยัน ชัดสน เลขประจำตัว 49-9916-002-1

สาขาวิชา เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตรและการจัดการ (ATM) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอลงทะเบียนวิชาเรียน ภาคเรียนที่ 2/2550 ค่าซ้ำกรณีพิเศษ เนื่องจากมีปัญหาด้านการเงิน

โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-1257

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- หัวหน้าภาควิชา
- วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
- วิชาการคณะนำเสนอทะเบียนดำเนินการ

อนุมัติโดย

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายขยัน ชัดสน ผู้ยื่นคำร้อง

(นายขยัน ชัดสน)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2/2550 ค่าซ้ำกรณีพิเศษ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายตั้งใจ ความจำสั้น เลขประจำตัว 49-9916-002-1

สาขาวิชา พัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร (APD) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอลงทะเบียนวิชาเรียน ภาคเรียนที่ 2/2550 ค่าซ้ำกรณี

พิเศษ เนื่องจากจำ Password ในระบบ SCB ไม่ได้จึงต้องไปขอ Password จากธนาคารใหม่ ทำให้ไม่สามารถ
ลงทะเบียนในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามปฏิทินการศึกษาได้

โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-1357

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- หัวหน้าภาควิชา
- วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
- วิชาการคณะนำเสนองานทะเบียนดำเนินการ

อนุมัติโดย

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายตั้งใจ ความจำสั้น ผู้ยื่นคำร้อง

(นายตั้งใจ ความจำสั้น)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/____



เลขที่.....

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลอนวิชาเรียน ภาคเรียนที่ 2/2550 ค่าซ้ำกรณีพิเศษ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า นายตั้งใจ รักดี เลขประจำตัว 49-9926-001-1

สาขาวิชา พัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกษตร (APD) ภาควิชา -

ชั้นปีที่ 2 ห้อง RA มีความประสงค์ ขอลอนวิชา 450115 Statistics and Introduction to Experimental Design (Sec 01) ค่าซ้ำกรณีพิเศษเนื่องจากผลการสอบกลางภาคเรียนไม่ดี

โทรศัพท์ของผู้ยื่นคำร้อง 081-586-0297

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ดำเนินการผ่านคำร้อง

- อาจารย์ที่ปรึกษา
- หัวหน้าภาควิชา
- วิชาการคณะตรวจสอบ/บันทึกเสนอ
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านเรื่อง / อนุมัติ
- วิชาการคณะนำเสนองานทะเบียนดำเนินการ

อนุมัติโดย

- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายตั้งใจ รักดี ผู้ยื่นคำร้อง

(นายตั้งใจ รักดี)

การตรวจสอบ

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา _____

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____

ลงนาม _____

_____/_____/_____

ความเห็นคณบดี / ผู้อำนวยการ _____

ลงนาม _____

_____/_____/_____

กรณีเสนอขออนุมัติอธิการบดี

ความเห็นอธิการบดี

ลงนาม _____

_____/_____/_____

เอกสารประกอบการโอนวิชาเรียน

ของ นาย / นางสาว _____ เลขประจำตัว _____ สาขาวิชา _____

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา (ภาษาอังกฤษ)	หน่วยกิต	ภาคเรียนที่	หมายเหตุ
1			(-)	/	
2			(-)	/	
3			(-)	/	
4			(-)	/	
5			(-)	/	
6			(-)	/	
7			(-)	/	
8			(-)	/	
9			(-)	/	
10			(-)	/	
11			(-)	/	
12			(-)	/	
รวม					

โอนทั้งหมด _____ วิชา _____ หน่วยกิต

1. ค่าโอนวิชาเรียน

 ทฤษฎี _____ หน่วยกิตๆ ละ 100.- บาท = _____ บาท

 ปฏิบัติ _____ หน่วยกิตๆ ละ 200.- บาท = _____ บาท

2. ค่าธรรมเนียมในการโอนครั้งละ = _____ 500.- บาท

รวมเป็นเงินค่าโอนวิชาเรียน = _____ บาท

เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา

1. สำเนา Transcript
2. สำเนาใบลงทะเบียนวิชาเรียน
3. คำร้องขอ โอนวิชาเรียนที่อนุมัติจากภาควิชา

หมายเหตุ

1. วิชาที่นำมาเทียบโอนต้องมีคะแนนหรือผลการประเมินไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.00 เทียบเท่า
2. ผลการเรียนจากหลักฐานแสดงความรู้ (Transcript) ต้องมีอายุไม่เกิน 3 ปี นับจากวันสิ้นสุดภาคการศึกษาของรายวิชาที่ขอเทียบโอน
3. ยื่นคำร้องแสดงความจำนงภายใน 15 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอน