



แบบประเมินผลนักศึกษาฝึกงาน

ชื่อ - สกุล รหัส.....

สาขาวิชา.....

ชื่อสถานที่ฝึกงาน.....

ที่อยู่สถานประกอบการ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ลักษณะที่ฝึกงาน (ขอข้อมูลโดยสังเขป)

.....

.....

.....

.....

.....

เริ่มฝึกงานวันที่.....สิ้นสุดวันที่.....

ระยะเวลาที่นักศึกษาฝึกงาน..... (..... ชั่วโมง)

สถิติการลาของนักศึกษาฝึกงาน

มาทำงานสาย (วัน)	ลากิจ (วัน)	ลาป่วย (วัน)	ขาดโดยไม่ได้ลา (วัน)	รวม (วัน)

กรุณาทำเครื่องหมาย **U** ในช่องคะแนนที่เห็นควร

รายการ	ระดับคุณภาพของการปฏิบัติงาน					หมายเหตุ
	5	4	3	2	1	
1. บุคลิกภาพในการทำงาน						
1.1 การแต่งกาย						
1.2 ความกระตือรือร้นในการทำงาน						
1.3 ความเป็นระเบียบเรียบร้อย						
1.4 ความประพฤติในสถานที่ทำงาน						
2. นิสัยการทำงานที่ดี						
21 การตรงต่อเวลา						
22 การปฏิบัติตามระเบียบในที่ทำงาน						
23 อธิยาศัยที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน						
24 กิริยามารยาทแสดงออกต่อบุคคลในที่ทำงาน						
3. เจตคติที่มีต่องาน						
31 ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่						
32 ความขยันขันแข็งต่องาน						
33 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์						
34 ความตั้งใจและเอาใจใส่ในการทำงาน						
35 ความละเอียดและรอบคอบ						
36 ความรับผิดชอบต่องาน						
4. ประสิทธิภาพในการทำงาน						
41 ความรู้ในงานที่ทำ (ความรู้เทคนิค)						
42 ความรวดเร็วในการทำงาน						
43 ความอดทนต่องาน						
44 การเรียนรู้ แลความเข้าใจในงาน						
45 ความสามารถในการเรียนรู้งานด้วยตนเอง						
46 คุณภาพของงานที่ทำเสร็จ						

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

ด้านตัวนักศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

ด้าน โครงการฝึกงานนักศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ กรุณาใส่เอกสารแบบประเมินผลการฝึกงานฉบับนี้ลงในซอง, ปิดผนึก และฝากกลับมากับนักศึกษา
เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน